

ADMINISTRATIVE:R KOORDINATOR:IN UND QUALITÄTSMANAGEMENTBEAUFTRAGTE:R

20% - 40%



Für unser Tumorzentrum suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine Fachperson als administrative:n Koordinator:in und Qualitätsmanagementbeauftragte:r.

Das Tumorzentrum Winterthur besteht aus mehreren spezialisierten Organzentren (Brust, Darm/ Pankreas / Oesophagus, Gynäkologie, Lunge, Urologie, Lymphome und Leukämien, Haut, Weichteil- u. Knochen und Hirn). Wir garantieren unseren Patienten eine nach dem aktuellen Stand des medizinischen Wissens entsprechende Diagnostik und Therapie und bieten Behandlungsqualität auf höchstem Niveau.

Ihre Aufgaben

In dieser Funktion sind Sie in enger Zusammenarbeit mit der jeweiligen ärztlichen Leitung des organspezifischen Zentrums verantwortlich für den Betrieb und die Weiterentwicklung des jeweiligen Organzentrums. Sie koordinieren die Organisation gemeinsam mit der jeweiligen ärztlichen Organzentrumsleitung. Sie unterstützen die Leitung dabei, sowohl die gesetzlichen als auch die normativen Anforderungen zu erfüllen und nachweisen zu können.

Ihre Tätigkeit umfasst folgende Aufgaben:

- Administrative Koordination von einem fachspezifischen Organzentrum
- Überwachung der Einhaltung und Umsetzung der DKG-Anforderungen
- Überwachung der Einhaltung und Umsetzung von Zertifizierungsanforderungen ISO 9001:2015
- Entwicklung und Durchführung von Verbesserungsprojekten
- Durchführung von internen Audits
- Organisation, Moderation und Protokollierung von Leitungsgremiums-Sitzungen
- Erstellung und laufende Aktualisierung von Qualitätsberichten, Dokumenten und SOPs
- Vorbereitung von Rezertifizierungen
- Ansprechperson für administrative und organisatorische Fragen

Ihr Profil

Wir wenden uns an eine agile Persönlichkeit, die selbstständig und eigenverantwortlich in einem interdisziplinären und interprofessionellen Umfeld arbeiten kann. Ihre Fähigkeit, sich schnell in verschiedene Themengebiete einzudenken, unterstützt Sie dabei. Sie sind sehr gut organisiert und können zu erledigende Aufgaben klar strukturieren und Informationen stufengerecht kommunizieren. Zudem verfügen Sie über ein hohes Qualitätsbewusstsein. Sie besitzen einen Master-Abschluss in Pflegewissenschaften, Medizin, Humanbiologie oder einen vergleichbaren Abschluss, welcher es Ihnen ermöglicht, sich rasch in die Themen des Tumorzentrums einzuarbeiten. Ein medizinischer Hintergrund im Bereich Onkologie ist von Vorteil. Idealerweise bringen Sie bereits Erfahrung in einer vergleichbaren Position im Gesundheitswesen mit und verfügen über fundierte Kenntnisse im Bereich von Zertifizierungsverfahren und/oder des Qualitätsmanagements.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen einen Arbeitsplatz in einem lebhaften Spitalumfeld. Ihre Erfahrung und Ihre Kompetenz können Sie bei dieser spannenden Stelle gewinnbringend einsetzen. Es erwartet Sie ein motiviertes interdisziplinäres Team!

Wünschen Sie weitere Auskünfte?

Bitte wenden Sie sich an:

Susanne Imhof

Leitung Qualitätsentwicklung

Tel. 052 266 31 80

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung über den QR-Code.



Das Kantonsspital Winterthur (KSW) ist ein Spital nach öffentlichem Recht und das Zentrumsspital im Grossraum Winterthur. Mit seinen knapp 4'000 Mitarbeitenden und 500 Betten stellt das KSW eine umfassende medizinische Grundversorgung für eine Viertelmillion Einwohner:innen sicher. Über sein Einzugsgebiet hinaus erbringt das Kantonsspital hochspezialisierte medizinische Leistungen für rund eine halbe Million Menschen. Im Jahr 2021 behandelte es rund 250'000 Patient:innen ambulant sowie mehr als 28'000 stationär. Mit rund 700 Auszubildenden gehört das KSW im Kanton Zürich zu den führenden Bildungsbetrieben im Gesundheitswesen.